

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ЧУ ОО Петровская школа

Вяземская Е.К.

Приложение к приказу № 66/4 от «30» августа 2023 г.

ПРАВИЛА
приема обучающихся
в ЧУ ОО Петровская школа

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в частное учреждение общеобразовательную организацию «Петровская школа» (далее – Школа) определяют основные действия должностных лиц Школы, родителей (законных представителей) лиц, поступающих на обучение в Школу по основным общеобразовательным программам.

1.2. Правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 03.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан»;
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 15.05.2020 г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Устава Школы.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Школы и подлежат безусловному исполнению всеми должностными лицами Школы, а также родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, обучающимися.

2. Общие требования.

2.1. Правила обеспечивают прием в Школу на имеющиеся свободные места всех лиц, имеющих право на получение образования соответствующего уровня и направленности, изъявивших желание обучаться в Школе и выполнивших, установленные данными Правилами, требования.

2.2. При приеме Школа знакомит поступающего и родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Школы и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

2.3. В целях организации приема Школа размещает на своем официальном сайте в сети Интернет настоящие Правила, информацию о сроках и времени приема документов, наличии свободных мест.

2.4. Прием в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления утверждается приказом директора Школы и размещается на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

2.5. Прием детей, впервые поступающих в Школу, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.6. Для приема в Школу родители предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (законность представления прав ребенка), документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

2.7. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

Иностранцы и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

3. Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

3.1. Для обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования могут быть приняты дети в возрасте от 3 до 7 лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

3.2. Прием в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

4. Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.1. Для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего образования в Школу принимаются дети, достигнувшие возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

4.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредители Школы могут разрешить прием в более раннем или более позднем возрасте.

4.3. Прием в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

4.4. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, впервые поступающих в 1 класс, осуществляется Школой с 15 декабря по 30 августа.

4.5. В случае поступления в Школу в течение учебного года, в дополнение к перечисленным в разделе 2 Правил документам предоставляются: личное дело Обучающегося с предыдущего места учебы, справка о промежуточной аттестации в общеобразовательной организации (при наличии), выписка текущих оценок по всем изучаемым предметам, заверенная печатью предыдущей общеобразовательной организации. При поступлении в 10-11 класс в дополнение к перечисленным документам предоставляется Аттестат об основном общем образовании.

4.6. При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в Школу могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднее общее образование, в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, ранее получившие общее образование в форме семейного образования или самообразования.

4.7. При приеме в Школу в порядке перевода из общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, прохождение аттестации в Школе не является обязательным условием. В этом случае помимо основных документов предоставляется документ образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы.

4.8. При приеме в 1 класс с ребенком может быть проведено собеседование с психологом и логопедом с целью предварительного знакомства и определения степени готовности к обучению.

4.9. При приеме во 2-11 классы с поступающим может быть проведено собеседование с психологом, тестирование по русскому языку, математике и иностранному языку с

целью выявления фактического уровня знаний и сбора информации для индивидуализации образовательной траектории обучающегося.

5. Зачисление в Школу

5.1. Зачисление в Школу оформляется приказом Генерального директора.

5.2. Изданию приказа о приеме в Школу предшествует заключение договора на оказание платных образовательных услуг по основным общеобразовательным программам.

5.3. Учебный процесс предваряет вводный противопожарный инструктаж, инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка обучающихся, с расписанием учебных занятий, другие организационные вопросы.