

«Утверждаю»
Генеральный директор
ЧУ ОО Петровская школа

_____ Вяземская Е.К.
Приложение к приказу № 66/4 от «30» августа 2023 г.

Положение
о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися,
получающими платные образовательные услуги
в ЧУ ОО Петровская школа

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, получающими платные образовательные услуги в ЧУ ОО Петровская школа (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧУ ОО Петровская школа (далее – Школа).

1.2. Целью настоящего Положения является создание условий для максимального обеспечения учебной литературой обучающихся Школы, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

2. Порядок формирования учебного фонда школьной библиотеки.

2.1. Комплектование учебного фонда происходит на основе Федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ для использования в образовательном процессе.

2.2. Непосредственное руководство и контроль за работой по созданию и своевременному пополнению библиотечного фонда школьных учебников осуществляет Генеральный директор Школы.

2.3. Допускается использование учебно-методических комплектов, утвержденных приказом Генерального директора Школы и входящих в Федеральный перечень учебников.

2.4. При организации учебного процесса необходимо использовать учебно-методическое обеспечение из одной предметно-методической линии.

2.5. Процесс работы по формированию учебной литературы включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях;
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;
- предоставление перечня учебников Педагогическому совету на согласование и утверждение;
- составление списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год;
- закупка учебной литературы.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся, пользующихся фондом учебной литературы библиотек.

3.1. Обучающийся имеет право:

- пользоваться учебниками из фонда учебной литературы библиотеки;
- получать необходимую информацию: о необходимых учебниках и учебных пособиях, входящих в комплект учебной литературы на предстоящий учебный год, о числе учебников, имеющихся в фонде учебной литературы библиотеки школы;
- получать во временное пользование из фонда библиотеки учебники и учебные пособия;
- обращаться для разрешения конфликтной ситуации к Генеральному директору Школы.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила пользования библиотекой;
- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.);
- возвращать в библиотеку учебники в строго установленные сроки.

3.3. Обучающиеся несут ответственность за обеспечение сохранности учебников и учебных пособий, полученных из фонда учебной литературы библиотеки. При утрате или неумышленной порче учебника и учебного пособия обучающийся должен заменить их такими же или признанными библиотекой равноценными, а также, при невозможности замены, возместить реальную рыночную стоимость.

4. Использование учебного фонда школьной библиотеки.

4.1. Учебники и учебные пособия предоставляются бесплатно на время получения образования.

4.2. В случае перехода обучающихся в течение учебного года в другое образовательное учреждение, учебники сдаются в библиотеку.

5. Система обеспечения учебной литературой.

5.1. Учебники выдаются и принимаются в библиотеке.

5.2. Если учебник утерян или испорчен, родители (законные представители) возмещают нанесенный ущерб.

5.3. Все операции по учету библиотечного фонда школьных учебников проводятся библиотекарем.