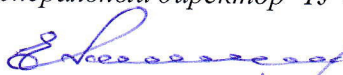
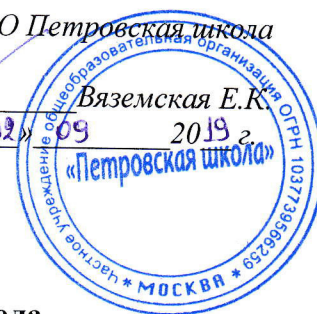


«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ЧУ ОО Петровская школа



Приложение к приказу № 55/12 от «02» 09 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о системе видеонаблюдения в ЧУ ОО Петровская школа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения в ЧУ ОО Петровская школа (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в здании ЧУ ОО Петровская школа (далее – Школа) по адресу: г. Москва, ул. Юннатов, д. 1, цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в Школе является элементом общей системы безопасности Школы, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, сотрудников Школы, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в Школе является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности Школы, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Цель и задачи системы видеонаблюдения.

2.1. Цель системы видеонаблюдения в Школе:

- создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса;
- своевременное реагирование при возникновении опасных ситуаций;
- принятие необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Школы путем установки системы видеонаблюдения:

- контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории Школы, обеспечивающий защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;
- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков материального ущерба;
- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения.

3.1. Система видеонаблюдения в Школе является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеозображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

3.2. Видеокамеры установлены в Школе в следующих зонах:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц, по периметру территории;
- в фойе и рекреациях первого этажа;
- в холлах и рекреациях второго этажа;
- в помещениях столовой на первом этаже;
- в учебных кабинетах на втором этаже.

3.3. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в Школе.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам.

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, установленном на первом этаже на пункте охраны, в зоне доступного видеонаблюдения ответственным лицом с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

4.3. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.4. Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет Генеральный директор Школы, заместители Генерального директора по УВР, заместитель Генерального директора по АХЧ, заместитель Генерального директора по безопасности и ответственные лица, назначенные приказом Генерального директора Школы. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у Генерального директора Школы.

4.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться только при личном участии Генерального директора Школы, заместителей Генерального директора Школы в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, а также сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей (законных представителей) и в других, предусмотренных действующим законодательством случаях).

4.6. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности (трех лет).

4.7. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается по решению Генерального директора Школы в исключительных случаях:

- по запросу следственных и судебных органов;
- по запросу граждан, изображенных на видеозаписи.

4.8. Лицо, виновное в причинении вреда несоблюдением конфиденциальности записи камер системы видеонаблюдения Школы, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ