

Принято  
на педагогическом  
совете

Протокол № 1 от 29.08.2019

«Утверждаю»

Генеральный директор ЧУ ОО Петровская школа  
Вяземская Е.К.

Приложение к приказу № 55/12 от «2» сентября 2019 г

## Положение

о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися,  
получающими платные образовательные услуги  
в ЧУ ОО Петровская школа

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, получающими платные образовательные услуги в ЧУ ОО Петровская школа (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧУ ОО Петровская школа (далее - Школа).

1.2. Целью настоящего Положения является создание условий для максимального обеспечения учебной литературой обучающихся Школы, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

### 2. Порядок формирования учебного фонда школьной библиотеки.

2.1. Комплектование учебного фонда происходит на основе Федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ для использования в образовательном процессе.

2.2. Непосредственное руководство и контроль за работой по созданию и своевременному пополнению библиотечного фонда школьных учебников осуществляет Генеральный директор Школы.

2.3. Допускается использование учебно-методических комплектов, утвержденных приказом Генерального директора Школы и входящих в Федеральный перечень учебников. 2.4 . При организации учебного процесса необходимо использовать учебно-методическое обеспечение из одной предметно-методической линии.

2.5. Процесс работы по формированию учебной литературы включает следующие этапы: работа педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях;

- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году; предоставление перечня учебников Педагогическому совету на согласование и утверждение;
- составление списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год;
- закупка учебной литературы.

### **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся, пользующихся фондом учебной литературы библиотек.**

#### **3.1. Обучающийся имеет право:**

- пользоваться учебниками из фонда учебной литературы библиотеки;
- получать необходимую информацию: о необходимых учебниках и учебных пособиях, входящих в комплект учебной литературы на предстоящий учебный год, о числе учебников, имеющихся в фонде учебной литературы библиотеки школы;
- получать во временное пользование из фонда библиотеки учебники и учебные пособия;
- обращаться для разрешения конфликтной ситуации к Генеральному директору Школы.

#### **3.2. Обучающиеся обязаны:**

- соблюдать правила пользования библиотекой;
- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.);
- возвращать в библиотеку учебники в строго установленные сроки.

3.3. Обучающиеся несут ответственность за обеспечение сохранности учебников и учебных пособий, полученных из фонда учебной литературы библиотеки. При утрате или неумышленной порче учебника и учебного пособия обучающийся должен заменить их такими же или признанными библиотекой равноценными, а также, при невозможности замены, возместить реальную рыночную стоимость.

### **4. Использование учебного фонда школьной библиотеки.**

4.1. Учебники и учебные пособия предоставляются бесплатно на время получения образования.

4.2. В случае перехода обучающихся в течение учебного года в другое образовательное учреждение, учебники сдаются в библиотеку.

### **5. Система обеспечения учебной литературой.**

5.1. Учебники выдаются и принимаются в библиотеке.

5.2. Если учебник утерян или испорчен, родители (законные представители) возмещают нанесенный ущерб.

5.3. Все операции по учету библиотечного фонда школьных учебников проводятся библиотекарем.